

Arbeitszeitaufzeichnungen

für den Monat

Arbeitnehmer:

Tag	Kommen	Gehen	Pause
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			

....., am

Ort

Datum

.....
 Arbeitgeber

.....
 Arbeitnehmer